

„Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”

IKRÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének

9/2015. (VIII.3.)
önkormányzati rendelete

a képviselő-testület és szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Ikrény község Önkormányzata Képviselő-testületének

9/2015. (VIII.3.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

(egységes szerkezetbe foglalva a 4/2016. (II.18.), a 10/2019. (XI.20.) és a 11/2021. (X.21.) önkormányzati rendeletmódosításokkal, valamint a 70/2020. (X.29.) számú határozattal)

Ikrény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

Az önkormányzat képviselő-testülete és szervei vonatkozásában a 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban Möt.v.) és más jogszabályokban meghatározott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési szabályokat a jelen szervezeti és működési szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az önkormányzat

2. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:
Ikrény Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat)
- (2) Az önkormányzat székhelye:
9141 Ikrény, Győri u. 66.
- (3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szerv: Ikrény Község Önkormányzatának képviselő-testülete.
- (4) Illetékességi területe: Ikrény közigazgatási területe.
- (5) A képviselő-testület hivatalának neve: Abdai Közös Önkormányzati Hivatal.
- (6) A település fontosabb adatait az SZMSZ 1. számú függeléke tartalmazza.

Az önkormányzat jelképei, elismerő díjak és az önkormányzat hivatalos lapja

3. §

- (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.
- (2) A település címeréről, zászlajáról, azok használatáról és használhatóságáról külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

4. §

- (1) Az önkormányzat pecsétje: Magyarország hivatalos címerével ellátott körbélyegző.
- (2)¹ Az önkormányzat pecsétjét kell használni:
- a képviselő-testület ülésén készített jegyzőkönyveken hitelesítésre,
 - az Önkormányzat által adományozott oklevelekben,
 - az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző dokumentumokon.
- (3) A polgármester és a közös önkormányzati hivatal hivatalos kör alakú pecsétjén közepén Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható: Ikrény Község Polgármestere, illetve Abdai Közös Önkormányzati Hivatal Ikrény.

5. §

A helyi önkormányzati kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására vonatkozó szabályokat külön rendelet tartalmazza.

6. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos tájékoztatását szolgáló lap: az Ikrényi Hírek.
- (2) Az önkormányzat hivatalos tájékoztatását szolgáló lap félévente egy alkalommal jelenik meg, illetve szükség szerint az informálás érdekében megjelenhet
- (3)² Az önkormányzat hivatalos tájékoztatását szolgáló lapot térítésmentesen megkapják:
- a) a településen lakóhellyel rendelkező családok,
 - b) az önkormányzati intézmények, tagintézmények vezetői,
 - c) a településen működő civil szervek képviselői,
 - d) a településen székhellyel illetőleg telephellyel rendelkező vállalkozások vezetői,
 - e) az egyházak képviselői és
 - f) a települési könyvtár.
- (4) Az önkormányzat hivatalos tájékoztatását szolgáló lap tartalmazza különösen:
- a) közérdekű önkormányzati és közigazgatási információkat;
 - b) a fontosabb társadalmi eseményeket;
- (5) Az önkormányzat hivatalos tájékoztatását szolgáló lapot évfolyamonként le kell fűzni, és be kell köttetni, így is biztosítva a település történetének tudományos kutathatóságát. A bekötött példányokat a település könyvtárában kell megőrizni. Az Ikrényi Hírek minden számát fel kell tenni a község hivatalos honlapjára (<http://www.ikreny.hu/>) a megjelenéssel egy időben.
- (6) A települési információkhoz való elektronikus hozzájutás lehetőségét a település könyvtárában található számítógépeken fokozottan biztosítani kell a szükséges felvilágosító tevékenységgel együtt.

***Az önkormányzat gazdasági vállalkozási tevékenysége, önkormányzati döntés,
önkormányzati kapcsolatok***

7. §

¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (1) Az önkormányzat gazdasági vállalkozási tevékenysége nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező alapellátási feladatait, valamint az azokhoz szükséges anyagi eszközöket és tartalékokat.
- (2)³

8. §

- (1)⁴ Önkormányzati döntést:
- a) képviselő-testület és annak felhatalmazásával
 - bizottsága,
 - társulása,
 - a polgármester, valamint
 - a jegyző,
 - b) a helyi népszavazás hozhat.

9. §

- (1) A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a terület fejlesztésével és gazdaságszervező munkával együttműködik a környező települések helyi önkormányzataival, a Többcélú Kistérségi Társulásokkal, területfejlesztési társulásokkal. Az együttműködés célja: a kistérségi tervek, koncepciók, elképzelések kidolgozásában való részvétel, illetve azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel.
- (2) A külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozásról, az erre vonatkozó megállapodás, nyilatkozat jóváhagyásáról a képviselő-testület dönt.

II. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI ÉS AZOK GYAKORLÁSA

Önkormányzati feladatvállalás

10. §

- (1)⁵ Új közszolgáltatási feladat felvállalása előtt előkészítő eljárást kell lefolytatni, amelynek során meg kell vizsgálni a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit. Az eljárás során a képviselő-testület bizottságait véleményezési jogkör illeti meg.
- (2)⁶ Az előkészítő eljárást a képviselő-testület döntésétől függően a polgármester, a bizottság illetve helyi képviselő folytatja le.
- (3) Jelentősebb közfeladat önkéntes vállalása esetén ideiglenes bizottságot kell alakítani.
- (4) Külső szakemberek közreműködését kell igénybe venni a bizottságok tagjai által kevésbé ismert szakterület megismeréséhez.

³ Hatályon kívül helyezte a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 34.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 4.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁶ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (5)⁷ Közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat abban az esetben terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a feladat felvállalásával elérendő célokat és a szükséges pénzügyi eszközök biztosítását is.
- (6) A közfeladat önkéntes vállalása illetve a közfeladat ellátásának megszűnésekor a megválasztott települési képviselők több, mint felének egybehangzó szavazata szükséges.
- (7)⁸ Az önkéntesen vállalt közfeladat megszüntetése annak vállalásakor feltételekhez is köthető.

Az önkormányzati feladat- és hatáskörök átruházása

11. §

- (1)⁹ A képviselő-testület hatásköreit - ha az Mötv. lehetővé teszi - a (2) bekezdésben foglaltak szerint, vagy más önkormányzati döntéssel átruházhatja:
- a) a polgármesterre,
 - b) a bizottságára,
 - c) a társulására, vagy
 - d) a jegyzőre.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti szervekre átruházott hatásköröket az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.

12. §

A képviselő-testület feladat- és hatáskörét érintő törvényi változásokról és az átruházhatóság törvényi feltételeiről a jegyző a képviselő-testületet írásban rendszeresen tájékoztatja.

III. Fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

Általános szabályok és a képviselő-testületi ülés összehívása

13. §

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát és az őket jelölő szervezeteket az SZMSZ 2. számú függeléke tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 11 saját ülést és 5 együttes képviselő-testületi ülést tart. A képviselő-testület rendes üléseit minden hónap utolsó teljes hetét megelőző hét szerdáján 18,00 órai kezdettel tartja.
- (3)¹⁰
- (4) Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy egyéb körülmény indokolja a képviselő-testület ülése a székhelyén kívül máshol is összehívható.

14. §

⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (3) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (4) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 5.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹⁰ Hatályon kívül helyezte a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 34.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (1) A rendkívüli képviselő-testületi ülést a kezdeményezéstől számított 7. naptári napra össze kell hívni. A kezdeményezésére vonatkozó indítványban meg kell jelölni az ülés napirendjét, és mellékelni kell az írásos előterjesztés anyagát és a döntéstervezetét is.

15. §

- (1)¹¹ A képviselő-testület munkatervben rögzített időpontú ülésének meghívóit úgy kell elkészíteni és kiküldeni, hogy az érdekeltek az ülés előtt 5 nappal azt megkapják. A meghívóval egyidejűleg az írásbeli előterjesztések anyagát is elektronikus úton ki kell küldeni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően – halasztást nem tűrő esetben – az ülés előtt 24 órával is kiküldhető a meghívó. Erre bármilyen célszerű értesítési mód (*pl. telefon, e-mail, hivatalsegéd.*) igénybe vehető, a sürgősség okát azonban a meghívottal mindenképpen közölni kell.
- (3) A képviselő-testületi ülések időpontjáról a lakosságot az ülés előtt legalább 5 nappal az Önkormányzat hirdetőtábláin elhelyezett hirdetménnyel és a hivatalos honlapon tájékoztatja. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét.
- (4)¹² A képviselő-testületi meghívó tartalmazza:
- az ülés helyét és időpontját,
 - javasolt napirendi pontokat és előadójukat,
 - az írásos előterjesztés teljes szövegét, valamint
 - a Kormányhivatal által megküldött törvényességi észrevétel teljes szövegét.
- (5) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:
- a) a helyi képviselőket;
 - b) a bizottság nem képviselő tagjait;
 - c) a jegyzőt; aljegyzőt;
 - d)¹³ a település civil szervezeteinek képviselőit, amennyiben a napirend szervezetüket érinti;
 - e)¹⁴ az önkormányzati intézmények, tagintézmények vezetőit; valamint
 - f) a könyvvizsgálót a véleményezési körébe tartozó témákban.

16.§

- (1) A képviselő-testület ülésein a képviselők szavazati joggal vesznek részt, amely magában foglalja a tanácskozás jogát is.
- (2) Tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:
- a) a bizottság nem képviselő tagjait;
 - b) a jegyzőt;
 - c) a település egyéni országgyűlési képviselőjét;
 - d)¹⁵ települési civil szervezetek képviselőit – a szervezetüket érintő napirendek tárgyalásánál; valamint
 - e) az önkormányzati intézmények, tagintézmények vezetőit.
- (3) A települési civil szervezetek képviselőit – a szervezetüket érintő napirendek tárgyalásánál – a bizottsági ülésen tanácskozási jog illeti meg.

¹¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (5) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹³ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 7.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

(4)¹⁶ A település azon civil szervezeteinek felsorolását, melyek képviselőit tanácskozási jog illeti meg, jelen rendelet 3. számú függeléke tartalmazza.

17. §

A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 7 nappal a közmeghallgatás előtt az Önkormányzat hirdetőtábláin elhelyezett hirdetménnyel és a hivatalos honlapon is nyilvánosságra kell hozni.

Gazdasági program és munkaterv

18. §

(1) A gazdasági program előterjesztéséről a polgármester gondoskodik.

19. §

- (1) A képviselő-testület a ciklusprogramon alapuló éves munkaterv alapján végzi munkáját.
- (2) A munkaterv tartalmazza:
- a) a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjait és napirendjét;
 - b) a tervezett napirendi pontok előterjesztőinek nevét;
 - c) a tervezett napirendi pontokhoz meghívandók felsorolását;
 - d)¹⁷ a tervezett napirendi pontot véleményező bizottság megjelölését és
 - e)¹⁸ a közmeghallgatás időpontját.
- (3) A munkaterv tervezetét évente december 31. hatánapig a jegyző állítja össze.
- (4) A munkaterv tervezetével kapcsolatosan november 30. hatánapig javaslatot tehetnek:
- a) a települési képviselők;
 - b) a bizottság;
 - c) a jegyző;
 - d)¹⁹ az önkormányzat által alapított intézmények vezetői, valamint
 - e) a települési civil szervezetek vezetői.
- (5) A munkaterv tervezetének előterjesztésekor a jegyző tájékoztatást ad a tervezet összeállításánál figyelmen kívül hagyott javaslatokról, valamint azok indokáról.
- (6) Az képviselő-testület által elfogadott munkatervet írásban meg kell küldeni:
- a) az önkormányzati képviselőknek;
 - b) a bizottság nem képviselő tagjainak;
 - c) a munkatervbe felvett napirendi pont előterjesztőjének;
 - d)²⁰ az önkormányzat által alapított intézmények vezetőinek; valamint
 - e)²¹ az önszerveződő közösségek vezetőinek.

¹⁶ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (6) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 8.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 8.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

¹⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 8.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²⁰ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (7)²² A választás évében a (3) bekezdésben írt határidő követő év január 31-re, a (4) bekezdésben írt határidő december 31-re módosul.

A képviselő-testület ülésével és annak vezetésével kapcsolatos általános szabályok

20. §

- (1) A képviselő-testület ülése nyilvános, az ülésen bármely állampolgár szabadon részt vehet, - helyet foglalhat az ülésterem részükre biztosított részében - és a napirendi pont érdemi tárgyalása során, a képviselői hozzászólásokat követően, maximum 2 perces terjedelemben felszólalhat. A szót az ülésvezető adja meg a jelentkezés sorrendjében.
- (2) Az állampolgárok hozzászólási szándékukat az ülés előtt 5 nappal korábban írásban is bejelenthetik a napirendi pont konkrét megjelölésével.
- (3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, az aljegyző, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt.
- (4) A könyvvizsgálót - a véleményezési körébe tartozó témákban a zárt ülésre is meg kell hívni, más - feladatkörével összefüggő - ügyek tárgyalására szakértőként meghívható.
- (5) A képviselő-testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli a tudomásukra jutott személyes adatok és információk tekintetében.

21. §

- (1) A polgármesternek az ülés vezetésével kapcsolatban jelentkező feladatai a következők:
 - ²³A megjelentek számbavételével a testület határozatképességének a megállapítása.
 - Javaslatot tesz a napirend elfogadására, ha szükséges bejelenti, mely napirendi pontnál javasolja a zárt ülés tartását.
 - A megállapított napirendek sorrendjében levezeti a vitát, megadja a szót a kérdésekre, hozzászólásokra, kiegészítésre. Összefoglalja a vitát.
 - Felteszi szavazásra az indítványokat, majd a döntési javaslatokat.
 - Megállapítja a szavazás eredményét és kihirdeti a döntést. A szavazás eredményét pontosan, számszerűen kell megállapítani és kihirdetni.
 - Fenntartja a rendet a tanácskozás alatt, a felmerülő ügyrendi kérdéseket szavazásra bocsátja és megállapítja a szavazás eredményét.
 - Tájékoztatja a testületet az időszerű kérdésekről, számot ad önkormányzati döntések végrehajtásáról.
 - Tájékoztatja a testületet a következő testületi ülésig tervezett főbb feladatokról.
 - Bezárja az ülést és bejelenti a következő ülés várható időpontját.

Napirend előtti témák és a napirend

²² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (7) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²³ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 9.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

22. §

- (1) A képviselő-testület két ülése közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatót a testület a napirend előtti témák között határozattal elfogadja.
- (2)²⁴ A képviselő-testület az ülés napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, határozattal dönt.
- (3) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, a napirendi pontok sorrendjének felcserélésére, új napirendi pont felvételére az előterjesztő vagy bármely képviselő-testületi tag javaslatot tehet. A javaslattevő köteles indítványát indokolni. A bizottság elnöke vagy képviselő tagja ismerteti a bizottság indítvánnyal kapcsolatos véleményét. Az indítvány elfogadásáról a képviselő-testület határozattal dönt.
- (4)²⁵ Amennyiben a (3) bekezdés szerinti kezdeményezést a helyi képviselők egynegyede, illetve a képviselő-testület bizottsága javasolja, a javaslatot napirendre kell tűzni.

Együttes képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályok

23.§

- (1)²⁶ Az együttes képviselő – testületi ülést mindig az azt kezdeményező község polgármestere vezeti. Ha az együttes ülést kezdeményező község polgármestere akadályoztatva van, úgy az ülést az általa javasolt másik község polgármestere vezeti.
- (2) Az együttes ülésen minden napirendről minden testület külön – külön szavaz.
- (3) Az együttes ülés vezetésére vonatkozóan a rendes képviselő – testületi ülésre vonatkozó szabályok az irányadók.
- (4)²⁷ Ikrény községben az együttes ülés helye: Rábcatorok Kulturális- és Sportközpont (IKER) Czank Vilmos Díszterme (9141 Ikrény, Vasútsor u. 6.).

Az előterjesztés

24. §

- (1) Előterjesztésnek minősül:
 - a) minden a munkatervbe felvett és új – tervezett napirenden kívüli – anyag;
 - b) a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.
- (2) Előterjesztés benyújtására jogosult:
 - a) a polgármester;
 - b) a bizottság elnöke;
 - c)²⁸ a képviselő-testület tagja; valamint
 - d) a jegyző.

²⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 10.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 10.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²⁶ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

²⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 12.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (3)²⁹ A képviselő-testületi ülésre az előterjesztést a (4) bekezdésben foglalt kivétellel írásban kell benyújtani. Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző 7. napon kell a jegyzőhöz eljuttatni, aki jogszerűségi véleményt alkot és gondoskodik valamennyi anyag elektronikus úton történő kiküldéséről. Halaszthatatlan esetben a testület egyszerű szótöbbséggel engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- (4) Szóbeli előterjesztést kivételesen, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor. A szóbeli előterjesztés leghosszabb ideje 3 perc, ezt azonban a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel megváltoztathatja.
- (5) A pénzügyi, kulturális és szociális jellegű előterjesztések a bizottság véleményének, valamint a jegyző jogszerűségi véleményének ismeretében tűzhető napirendre.
- (6)³⁰ Az előterjesztés tartalmi és alaki követelményei:
- a) Az előterjesztés első része tartalmazza:
- a címet vagy tárgyat, az előzmények ismertetését, különös tekintettel a tárgykört érintő korábbi képviselő-testületi döntéseket,
 - a tárgykört érintő jogszabályokat,
 - az előkészítésben részt vevők véleményét, valamint
 - mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek lehetővé teszik a minősítést és a döntést indokolják.
- Törekedni kell több döntési lehetőség feltárására és az egyes változatok mellett és ellen szóló érvek, valamint várható következményei ismertetésére.
- b) Az előterjesztés második része tartalmazza:
- az egyértelműen megfogalmazott határozati vagy rendeletalkotási javaslatot,
 - a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét,
 - az esetleges részhatáridők rögzítését.
- Törekedni kell több döntési lehetőség feltárására és az egyes változatok mellett és ellen szóló érvek, valamint várható következményei ismertetésére.

A napirendek vitája, döntéshozatal, határozatok nyilvántartása

25. §

- (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, amelynek során:
- a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt legfeljebb 2 percben szóbeli kiegészítést tehet, amely nem ismétélheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia;
- b) az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket intézhetnek, amelyekre az előterjesztő köteles választ adni.
- (2) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor, de a polgármester soron kívül felszólalást is engedélyezhet. A felszólalás időtartama legfeljebb 2 perc. Ha ugyanaz a személy, ugyanazon napirenddel kapcsolatban ismételten hozzászólásra jelentkezik, a polgármester illetve az ülés levezetője a második és a további hozzászólásokat 1 percre korlátozhatja. Az idő túllépése miatt az ülés vezetője megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (3) Az előterjesztő hozzászólásainak száma a vita során nem korlátozható.

²⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (8) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

³⁰ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

26. §

- (1) Az önkormányzat bizottsága, valamint a képviselő-testület tagjai a vita lezárásáig bármely előterjesztéshez módosító indítványt nyújthatnak be a képviselő-testülethez.
- (2) Az előterjesztő – figyelemmel a vitában elhangzottakra – az előterjesztésben szereplő javaslatot, illetve a módosító javaslatot benyújtó javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, vagy azt a szavazás megkezdéséig visszavonhatja.

27. §

- (1) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.
- (2) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja javaslatot tehet. A javaslatról a testület vita nélkül határoz.
- (3) A napirend vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre és előadja az esetleges módosító indítványait.
- (4) A vita bármelyik szakaszában, illetve annak lezárása után, a jegyző törvényességi észrevételt tehet.

28. §

- (1) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először – az elhangzás sorrendjében – a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a képviselő-testület, majd a döntéséről végleges határozatot hoz.
- (2)³¹ Minősített többség - 4 fő képviselő-testületi tag „igen” szavazata - szükséges:
 - a) rendeletalkotáshoz;
 - b) szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, vezetői megbízáshoz;
 - c) önkormányzati társulás létrehozásához, megszüntetéséhez, abból történő kiváláshoz, a társulási megállapodás módosításához, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz;
 - d) megállapodáshoz külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz;
 - e) intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez;
 - f) önkormányzati képviselő kizárásához;
 - g) az összeférhetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához;
 - h) a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez;
 - i) az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában szabályozott zárt ülés elrendeléséhez;
 - j) a képviselő-testület megbízatásának lejárt előtti önfeloszlatásához;
 - k) a polgármester elleni bírósági kereset benyújtásához; valamint
 - l) az önkormányzati vagyont érintő „non-profit” szervezet létrehozásához vagy támogatásához.

29. §

- (1) A képviselő-testület a döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza meg. A szavazatok összeszámlálásáról a testületi ülés vezetője gondoskodik. Amennyiben a szavazás eredményét tekintve kétség merül fel vagy valamelyik képviselő kéri, a testületi ülés vezetője köteles a szavazást megismételni.

³¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 13.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (2) Nyílt szavazás esetén az önkormányzati képviselők $\frac{1}{4}$ -ének indítványára egyszerű szótöbbséggel név szerinti szavazás rendelhető el. Név szerinti szavazás esetén a jegyző felolvassa a képviselő-testületi tagok névsorát, a képviselő választ „igen”-nel vagy „nem”-mel adja meg.
- (3) Név szerinti szavazást kell tartani:
 - a)³² a képviselő-testület megbízatásának lejártát megelőző feloszlásáról szóló testületi döntésről, illetve
 - b) ha a jelenlevő képviselők többsége indítványozza.
- (4) A név szerinti szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet hitelesítve a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.
- (5) A nyílt szavazás eredményét a polgármester állapítja meg, illetőleg - a szavazatok téves összeszámlálása miatti panasz esetén - elrendeli a szavazás megismétlését.
- (6) Amennyiben a polgármester a képviselő-testület döntését a helyi önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben – az Möt-v-ben meghatározott kivételekkel - egy alkalommal kezdeményezheti az ismételt tárgyalást.

30. §

- (1) A képviselő-testület titkos szavazást köteles tartani az alpolgármester választásakor.
A képviselő-testület titkos szavazást tarthat azokban a tárgykörökben, amelyekben a testület zárt ülést köteles tartani.
- (2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiségben és urna igénybevételevel történik.
- (3)³³ A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a szavazás helyét, napját, kezdő és befejező időpontját,
 - a szavazatszámlláló bizottság tagjainak nevét és tisztségét, valamint
 - a szavazás során felmerült körülményeket.
- (4) A titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazás megismétléséről, elhalasztásáról – annak konkrét idejéről – azonnal dönten kell.

31. §

- (1) A képviselő-testület határozatait évenként folyamatos sorszámmal és évszámmal, valamint a meghozataluk dátumával kell ellátni:/20...(meghozatala napja, képviselő-testületi határozat).
- (2) A képviselő-testület által a 2010. évi CXXX. törvény 23.§ (2) alapján hozott normatív határozatait a jelen rendelet 39.§ (3)-(4) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával közzé kell tenni.
- (3) A testületi határozatokról a jegyző sorszám szerinti, valamint betűrendes és határidős nyilvántartást vezet, amely alkalmas a gyors keresésére, ellenőrzésre.
- (4) A határozatokat a testületi üléstől számított nyolc napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.
- (5) A jegyző köteles elkészíteni a határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket és azokat a képviselő-testület elé kell terjesztenie a határozat végrehajtási határideje lejártát követő testületi ülés időpontjáig.

³² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 14.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

³³ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 15.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

Kérdés és interpelláció

32. §

- (1) A képviselő-testület tagja a képviselő-testület ülésén az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetésként vagy tudakozódásként kérdést tehet fel.
- (2)³⁴ A kérdésre a megkérdézettnek a képviselő-testület ülésén kell választ adni. A válasznak lényegre törőnek kell lennie. A válaszadás időtartama nem haladhatja meg a 2 percet. Amennyiben összetett problémafelvetésről van szó, a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján nyolc napon belül, írásban kell a választ megadni.

33. §

- (1)³⁵ A képviselő-testület tagjai a testület ülésén a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a bizottság elnökéhez, valamint a jegyzőhöz önkormányzati ügyekben, szóban vagy írásban interpellációt terjeszthetnek elő. Interpellációt valamely döntés végrehajtása tárgyában vagy intézkedés elmulasztása esetén lehet előterjeszteni.
- (2) Az interpellációt a polgármesternél lehetőleg az ülést megelőző öt nappal, vagy a napirend megtárgyalásának megkezdése előtt kell benyújtani. A polgármester az interpellációt haladéktalanul továbbítja a címzettnek.
- (3) Amennyiben az interpellációt a képviselő-testület ülését megelőző öt napon belül nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő nyolc napon belül írásban kell választ adni, és ennek tartalmáról a soron következő ülésen tájékoztatást adni.
- (4) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik. Ha az interpellációra adott választ az interpelláló nem fogadja el, a képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt az elfogadásról vagy a kérdés további napirenden tartásáról. Amennyiben a képviselő-testület az interpellációra adott választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását, melybe az interpelláló képviselőt is be kell vonni.

34. §

A kérdésekről és az interpellációkról a jegyző külön nyilvántartást vezet.

A tanácskozás rendje

35. §

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik.

³⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 16.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

³⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 17.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (2) A képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:
- a)³⁶ figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít; valamint
 - b) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja.
- (3) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendezőket, ismétlődő rendezés esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.
- (4) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.

A jegyzőkönyv

36. §

- (1) A képviselő-testület üléséről, az ülést követő 15 napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
- a) a testületi ülés helyét;
 - b) időpontját;
 - c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;
 - d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
 - e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
 - f) az előterjesztéseket;
 - g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
 - h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
 - i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
 - j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
 - k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
 - l) a szavazás számszerű eredményét;
 - m) a hozott döntéseket és
 - n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.
- (2) A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót és mellékleteit, az elfogadott rendeleteket, és a jelenléti ívet. Amennyiben a képviselő hozzászólását írásban nyújtotta be, azt kell mellékelni a jegyzőkönyvhöz.
- (3)³⁷ A képviselő-testület ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről a jegyző köteles gondoskodni. A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.
- (4) A képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet:
- a) a jegyző kezeli, évente bekötteti és elhelyezi a közös önkormányzati hivatal irattárában;
 - b)³⁸ elektronikus úton meg kell küldeni 15 napon belül a megyei kormányhivatal vezetőjének; valamint
 - c) a község hivatalos honlapjára az ülést követő 15. munkanapon fel kell tenni.

³⁶ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 18.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

³⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 19.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

³⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 19.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (5) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselő-testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyvébe. A zárt ülésről az (1)–(3) bekezdésben foglaltak szerint külön jegyzőkönyvet kell készíteni, ahol a választópolgár csak a reá vonatkozó napirendet és közérdekű ügyben hozott döntést ismerheti meg. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.

IV. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETALKOTÁS

A rendeletalkotással kapcsolatos általános szabályok

37. §

- (1) A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján – annak végrehajtására – önkormányzati rendeletet alkot az állampolgárokat érintő egyes ügyek helyi szabályozása érdekében.
- (2) Az Mötv. értelmében rendeletet kell alkotni a következő esetekben, illetve ügyekben:
- a) törvény felhatalmazása alapján;
 - b) az önkormányzat szervezetéről és működési szabályzatról;
 - c) a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól;
 - d) az öngondoskodás és a közösségi feladatok ellátásához való hozzájárulás, továbbá a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről;
 - e) az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjról és természetbeni juttatásról;
 - f) a nagyobb gazdasági teljesítőképességű, lakosság számú települési önkormányzat számára előírt kötelező feladat- és hatáskör vállalásáról;
 - g) a polgármester általi forrásfelhasználás mértékéről;
 - h) azon vagyonelemokről, amelyekre a helyi önkormányzat vagyongazdálkodási jogot létesíthet, továbbá a vagyongazdálkodási jog megszerzésének, gyakorlásának, valamint a vagyongazdálkodás ellenőrzésének szabályairól;
 - i)³⁹ bizottság részére történő önkormányzati hatáskör, hatósági jogkör megállapításáról; valamint
 - j) helyi népszavazás kezdeményezésére jogosult választópolgárok számáról.

A rendeletalkotás folyamata és a rendelet kihirdetése

38. §

- (1) Önkormányzati rendelet megalkotását kezdeményezheti:
- a) a képviselő-testület tagja;
 - b) az önkormányzat bizottságai;
 - c) a polgármester,

³⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 20.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- d)⁴⁰ a jegyző; valamint
e)⁴¹ a településen működő civil szervezetek vezetői.
- (2) A képviselő-testület döntést hozhat a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalására is.
- (3) Az önkormányzati rendelet-tervezet elkészítése a jegyző feladata, aki belátása szerint külső segítséget is igénybe vehet.
- (4)⁴² A rendelettervezet előkészítése és képviselő-testületi elfogadása az alábbiak szerint történik: a képviselő-testület - a lakosság szélesebb körét érintő rendeletek előkészítésénél - elveket, szempontokat állapíthat meg. A rendelettervezetet a jegyző készíti el. A tervezet előkészítésével az önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság, külső szakértő is megbízható. A jegyző akkor is köteles részt venni az előkészítésben, ha a tervezetet bizottság, ideiglenes bizottság, külső szakértő készíti el. A tervezetet megvitatás céljából a feladatkörét érintő ügyben az illetékes bizottság elé kell terjeszteni, amely azt megvitatja. Erre az ülésre a jegyzőt és szükség szerint más külső szakembereket is meg kell hívni. A jegyző – a polgármester és a bizottság egyetértése esetén – a rendelettervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé terjeszti. A testületet tájékoztatni kell az előkészítés és véleményezés során javasolt, de a tervezetbe be nem épített javaslatokról, utalva a mellőzés indokaira is.
- (5) Az önkormányzat rendeleteit évenként folyamatos sorszámokkal és évszámmal, valamint a kihirdetés dátumával (hónap, nap) kell ellátni a következők szerint:
Ikrény Község Önkormányzata Képviselő-testületének/.....(... ..) önkormányzati rendelete-ról, -ről.

39. §

- (1)⁴³ Az önkormányzati rendeleteket az Önkormányzat hirdetőtábláin a testületi ülést követő első munkanapon elhelyezett hirdetménnyel és a hivatalos honlapon nyilvánosságra kell hozni, jól látható helyen kell elhelyezni.
- (2)⁴⁴ A jegyző gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról, és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását vagy hatályon kívül helyezését. A jegyző köteles gondoskodni arról is, hogy a hatályos rendeletek évenként egységes szerkezetű formában is megjelenjenek, és a települési honlapra felkerüljenek.
- (3) A rendeletek kihirdetésének módja: az Abdai Közös Önkormányzati Hivatal Ikrényi Kirendeltségén lévő hirdetőtáblán történő elhelyezés.
- (4) A rendelet kihirdetésének napja a hirdetőtáblára való kifüggesztés napja. A rendeletet 15 napra kell kifüggeszteni a hirdetőtáblára.

V. Fejezet

A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐ

Általános rendelkezések

40. §

⁴⁰ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 21.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 21.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 21.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴³ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 22.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 22.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

A képviselő-testület tagjait az Möt.v.-ben és az SZMSZ-ben rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik.

41. §

- (1) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület alakuló ülésén, időközi választás esetén a megválasztását követő ülésen a képviselő-testület előtt az Möt.v. szerinti szöveggel esküt tesz és erről okmányt ír alá.

42. §

A települési képviselő a Büntető Törvénykönyv 459. § (1) bekezdés 11. i.) pontja értelmében hivatalos személynek minősül, s mint ilyen a hivatalos személyeket megillető büntetőjogi védelemben részesül.

A települési képviselő jogai

43. §

(1) Az önkormányzati képviselő:

- a) a képviselő-testület ülésén – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon – kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát;
- b) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb harminc napon belül írásban – érdemi választ kell adni;
- c) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, vagy kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;
- d) tanácskozási joggal részt vehet a képviselő-testület bármely bizottságának nyilvános vagy zárt ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására az önkormányzati képviselőt meg kell hívni. Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a részönkormányzat testületének, a jegyzőnek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését;
- e) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet;
- f) a polgármestertől igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a polgármester intézkedését, amelyre annak harminc napon belül érdemi választ kell adni;
- g)⁴⁵ a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartam alatt a munkahelyén felmentést élvez a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, melynek alapján az önkormányzati képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A képviselő-testület átalányt is megállapíthat; valamint
- h)⁴⁶ a képviselő-testület és a képviselő-testület bizottságának ülésén a magyar jelnyelvet vagy az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja. A magyar jelnyelv, valamint a választott speciális kommunikációs rendszer használatának valamennyi költségét az önkormányzat biztosítja.

⁴⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 23.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴⁶ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 23.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

44. §

A képviselő-testület tagjait, a bizottság tagjait és elnökét megillető tiszteletdíjat és természetbeni juttatást külön rendelet állapíthatja meg.

A települési képviselő kötelezettségei**45. §**

(1)⁴⁷ A települési képviselő köteles:

- a) tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában, a döntéshozatali eljárásában és ennek érdekében írásban vagy szóban a polgármesternél előzetesen bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik;
- b) felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban;
- c) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti titkot megőrizni (titoktartási kötelezettsége a megbízatásának lejárta után is fennáll);
- d) kapcsolatot tartani a választópolgárokkal;
- e) a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot a polgármesternek haladéktalanul bejelenteni;
- f) a saját, illetve közeli hozzátartozójának a döntést igénylő ügyben való személyes érintettségét bejelenteni;
- g) tevékenyen részt venni, illetve közreműködni a bizottság(ok) munkájában, ennek során a testületi döntések előkészítésében;
- h) részt venni a különböző vizsgálatokban;
- i) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a képviselőt a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára és óvja a képviselő-testület, valamint annak szervei tekintélyét és hitelét;
- j) eskütételét követően három hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen; valamint
- k) kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

(2) Az (1) bekezdés f) pontja szerinti személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a Képviselő-testület a döntését a személyes érintettség bejelentésének elmulasztásáról való tudomásra jutást követő ülésén felülvizsgálja, továbbá ezzel egyidejűleg az okozott kár megtérítése iránt igényt támaszthat.

VI. Fejezet**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI*****A bizottságok típusai, feladatai és szervezete*****46. §**

⁴⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 24.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (1) A képviselő-testület - meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre.
- (2)⁴⁸ A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:
 - a) Szociális Bizottság, létszáma: 3 fő települési képviselő és 1 fő külsős tag.
A bizottsági tagok névsorát jelen rendelet 4. számú függeléke tartalmazza.
- (3)⁴⁹ A bizottságok által ellátandó feladatok részletes jegyzékét az SZMSZ 2. melléklete rögzíti.
- (4)⁵⁰ Az állandó bizottság által ellátandó feladatokat a képviselő-testület rendeletben szabályozza. A bizottság feladatkörének módosítását szükség esetén a képviselő-testület bármely tagja írásban indítványozhatja.
- (5)⁵¹ A bizottság nem képviselő-testületi tagja egymást követően három alkalommal történő igazolatlan hiányzásnál a bizottság elnöke köteles őt felszólítani a bizottság munkájában való részvételre.

47. §

- (1) A képviselő-testület - meghatározott szakmai feladat ellátására, illetve időtartamra - ideiglenes bizottságot alakíthat.
- (2) A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létszámáról, összetételéről, feladatköréről a bizottság megalakításakor dönt, e döntés módosítását szükség esetén bármelyik képviselő írásban indítványozhatja.
- (3) Az ideiglenes bizottság a képviselő-testület által meghatározott feladat elvégzését, illetve mandátuma lejártát követően megszűnik.

A bizottságok működése

48. §

- (1) Az állandó és ideiglenes bizottság belső működési szabályait tartalmazó ügyrendjét - az Mötv. és az SZMSZ keretei között - maga állapítja meg, amelyet tájékoztatás céljából a képviselő-testület elé kell terjeszteni.
- (2) A bizottságok éves munkaterv alapján működnek. A képviselő-testület a munkatervében meghatározza azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, illetve azokat, amelyek csak a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testülethez. E meghatározott előterjesztéseket az adott bizottságnak kötelessége megtárgyalni és álláspontját ismertetni a képviselő-testületi ülésen.
- (3) A képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet a bizottságnak valamely témakör megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, amelyre köteles meghívni az indítványozó települési képviselőt.

49. §

- (1) A bizottságok ülését az elnökük hívja össze és vezeti le. Az ülést a bizottság elnöke úgy köteles összehívni, hogy az előterjesztéseket és a meghívót legalább az ülést megelőző 5 nappal kézhez kapják az érdekeltek.

⁴⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 25.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁴⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (9) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵⁰ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 25.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 25.§ (3) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (2)⁵² A bizottságot 5 napon belüli időpontra össze kell hívni a képviselő-testület határozata alapján, illetve a polgármester, vagy a bizottsági tagok több mint felének napirendi javaslatot is tartalmazó írásbeli indítványára.
- (3)⁵³ A bizottsági ülésekre állandó meghívott a polgármester, minden települési képviselő, a jegyző és az aljegyző.
- (4) A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak többsége jelen van
- (5) A bizottság határozathozatalára a képviselőtestületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Így a határozathozatal módjával kapcsolatban itt megállapított szabályok is vonatkoznak a bizottságra.
- (6) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját (egyeneságbeli rokon és ennek házastársa, a testvér, a házastárs, az élettárs) személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság elnöke esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.
- (7) *A döntés nyílt szavazással, kézfelemeléssel* történik, titkos szavazást a bizottságok is azokban az ügytípusokban tarthatnak, amelyeket zárt ülésen döntenek el, vagy amelyekben zárt ülés rendelhető el.
- (8) A bizottságok ülése nyilvános, zárt ülést azokban a kérdésekben lehet tartani, amelyekben a képviselő testület is zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott szolgálati titkot és személyes adatot megőrizni.

50. §

- (1) A bizottságok üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést, valamint a kisebbségi véleményeket tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és az ülésen kijelölt egy tagja írja alá.
- (2) A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell - megfelelően - alkalmazni.
- (3) A bizottságok döntéseiről a jegyző nyilvántartást vezet és gondoskodik az iratanyag szabályszerű kezeléséről.
- (4) A bizottság a tevékenységről évente beszámol a képviselő-testületnek.

VII. Fejezet

A TISZTSÉGVISELŐK

A polgármester

51. §

- (1) A polgármester a megbízatását főállású munkaviszony keretében látja el.
- (2) A polgármesterrel kapcsolatos munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja azzal, hogy a választására a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.

52. §

- (1) A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai:
 a) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit;

⁵² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 26.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵³ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 26.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- b) képviseli az önkormányzatot;
 - c) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;
 - d) szervezi a településfejlesztést és közszolgáltatásokat;
 - e) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást és a közakarat érvényesítését;
 - f) ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal az ülést követő három napon belül kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezésről a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt;
 - g) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt, a közös önkormányzati hivatalt;
 - h) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
 - i) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére;
 - j) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
 - k) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
 - l)⁵⁴ gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében; valamint
 - m) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.
- (2) A polgármester a jogszabályokban és az e rendeletben meghatározott hatáskörein túlmenően:
- a) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben;
 - b) nyilatkozatot ad a hírközlő szervezetek;
 - c) gondoskodik a képviselő-testület és szervei, valamint az intézmények munkáját, céljait hitelesen és tárgyilagosan bemutató, a község érdekében megfelelő propaganda tevékenység kialakításáról;
 - d)⁵⁵ ellátja az önkormányzat nemzetközi kapcsolataival összefüggő protokolláris feladatokat; valamint
 - e)⁵⁶ ellátja a törvényben megfogalmazott honvédelmi és katasztrófavédelmi feladatokat.
- (3)⁵⁷ A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő feladatai különösen:
- a) indítványozhatja a bizottság összehívását; illetve
 - b) felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.
- (4) A polgármester részletes feladatait és hatásköreit tartalmazó jegyzék vezetéséről a jegyző gondoskodik.

53. §

- (1) A polgármester a Képviselő-testület – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben való – határozatképtelensége vagy határozathozatalának hiánya esetén a jogszabályban rögzített át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörök kivételével döntést hozhat olyan, a települést vagy annak lakosságát érintő, előre nem látható esemény (a továbbiakban: vis

⁵⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 27.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 27.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵⁶ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 27.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 27.§ (3) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

maior helyzet) bekövetkezése esetén, amelynek elhárításához vagy az ebből fakadó további káresemény elhárításához ez feltétlenül szükséges.

- (2) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban a települést vagy annak lakosságát érintő vis maior helyzet bekövetkezése esetén – a jogszabályban rögzített át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörök kivételével – a vis maior helyzet, vagy az abból fakadó további káresemény elhárításához szükséges halaszthatatlan döntést meghozhatja.

Az alpolgármester

54. §

- (1) A képviselő-testület - a saját tagjai közül - a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a polgármester helyettesítésére és munkájának segítségére egy alpolgármestert választ.
- (2)⁵⁸ Az alpolgármester megbízatása a megválasztásával kezdődik és amennyiben az önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán települési képviselőnek megválasztják, akkor az új képviselő-testület alakulásáig tart. Amennyiben nem választják meg települési képviselőnek, akkor megbízatása a választás napjával szűnik meg.
- (3) Az alpolgármester megbízatását társadalmi megbízatásban látja el.
- (4) Az alpolgármester feladatait a polgármester határozza meg.

A polgármester, alpolgármester helyettesítése

55. §

- (1)⁵⁹ Ha a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejűleg nincs betöltve, illetve e személyek tartósan akadályoztatva vannak tisztségük ellátásában, ez esetben a képviselő-testület összehívására, működésére, az ülés vezetésére vonatkozóan a hatáskört a korelnök gyakorolja.
- (2)⁶⁰ Tartós akadályoztatásnak minősül különösen:
- a.) tizenöt munkanapot meghaladó betegség, külszolgálat;
 - b.) büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségéből való felfüggesztés;
 - c.) tizenöt munkanapot meghaladó fizetés nélküli szabadság; illetve
 - d.) tizenöt munkanapot meghaladó folyamatos, rendes szabadság.

A jegyző

56. §

- (1)⁶¹ A jegyző vezeti a képviselő-testületek hivatalát – amely közös önkormányzati hivatal -, gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Ebben a feladatkörében:

⁵⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (10) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁵⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (11) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁶⁰ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 28.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁶¹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 29.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- a) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
 - b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői tekintetében, de a kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz a polgármesterek egyetértése szükséges;
 - c) döntésre előkészíti a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
 - d) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármesterek adnak át;
 - e) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testületek, a képviselő-testületek bizottságainak ülésén;
 - f) feladata a polgármesterek feladat-meghatározásait figyelembe véve – a testületi és bizottsági ülések adminisztratív előkészítésének megszervezése (testületi meghívók elkészítése, azok időbeni kiküldése, az ülésterem előkészítése);
 - g) feladata a napirendek tartalmi és formai előkészítése, az előterjesztések eljuttatása a címzettekhez;
 - h) a képviselő-testületek és a bizottságok működésével kapcsolatban feladata, hogy figyelemmel kísérje az ülés vezetését és jelezze, ha az ülésvezetés eltér a Szervezeti és Működési Szabályzat vagy más jogszabály előírásaitól;
 - i) a képviselő-testület üléséről a jegyző készít jegyzőkönyvet, felelősség terheli a jegyzőkönyv tartalmi hitelességéért;
 - j) köteles jelezni a képviselő-testületeknek, a bizottságoknak és a polgármestereknek, ha a döntésük, illetve működésük jogszabálysértő;
 - k) előkészíti a képviselő-testületi ülések és a bizottság(ok) elé kerülő előterjesztéseket;-t
 - l) gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt a polgármesterrel együtt aláírja, hitelesíti;
 - m) gondoskodik a bizottsági ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről;
 - n) rendszeresen tájékoztatja a polgármestertereket, a képviselő-testületet és a bizottságokat az önkormányzat munkáját érintő új vagy módosított jogszabályokról, a közös önkormányzati hivatal munkájáról;
 - o) a napirend vitájában azonnal köteles kifejtetni álláspontját, ha jogszabálysértést észlel;
 - p) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról; valamint
 - q) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.
- (2) A jegyző egyéb feladatai:
- a) ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat, az önkormányzati hatósági és önkormányzati hatásköröket;
 - b) szervezi a közös önkormányzati hivatal jogi felvilágosító munkáját;
 - c) ellátja a közös önkormányzati hivatal tevékenységének egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat;
 - d) ellátja a képviselő-testület által hozott rendeleteket érintő deregulációs tevékenységet, figyelemmel a jogharmonizációs követelményekre is;
 - e) 3 napon belül írásban véleményt nyilvánít a polgármester, az alpolgármester és a bizottság elnökének kérésére jogértelmezési kérdésekben;
 - f) javaslatot tesz az önkormányzatok döntéseinek felülvizsgálatára;
 - g)⁶² gondoskodik a határozatok és rendeletek kézbesítéséről és kihirdetéséről e rendeletben meghatározott határidők figyelembe vételével, valamint
 - h) gondoskodik az SZMSZ függelékeinek naprakész állapotban tartásáról.

⁶² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 29.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (3) A jegyző köteles gondoskodni a részletes feladatait és hatásköreit tartalmazó jegyzék elkészítéséről és folyamatos aktualizálásáról.
- (4) A jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.

Az aljegyző

57. §

- (1) A polgármester – a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint, a jegyző javaslatára – aljegyzőt nevezhet ki.
- (2) Az aljegyző feladatait a jegyző az aljegyző munkaköri leírásában határozza meg.

A jegyző és az aljegyző helyettesítése

58. §

- (1) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat az igazgatási ügyintéző látja el.

VIII. Fejezet

A közös önkormányzati hivatal

59. §

Abda, Börcs és Ikrény községek képviselő - testületei egységes hivatalt hoznak létre Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel, az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

60. §

- (1) A közös önkormányzati hivatal önálló költségvetési szerv, jogi személy. A költségvetés határozza meg a közös önkormányzati hivatal működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeket.

61. §

- (1)⁶³ A közös önkormányzati hivatal részletes ügyrendjét, az ügyfélfogadás rendjét, idejét, a polgármester, az alpolgármester és a jegyző fogadóóráit, a hivatal szervezeti felépítését az SZMSZ 5. számú függeléke rögzíti.

62. §

⁶³ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (12) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (1) A közös önkormányzati hivatal igény és szükség szerint köteles adatokat szolgáltatni és jelentést készíteni a képviselő - testületeknek és az önkormányzati bizottságoknak.

IX. Fejezet

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

63. §

- (1) Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében részt vesz a társulások különböző formáiban. E kérdésben a képviselő-testület szabadon dönt.
- (2) A társulások megalakítását kezdeményező üléseken a polgármester vesz részt.
- (3)⁶⁴ A társulások létrehozását, szervezeti és működési rendjét rögzítő együttműködési megállapodások az SZMSZ 6. számú függelékét képezik.

X. Fejezet

HELYI NÉPSZAVAZÁS, KÖZMEGHALLGATÁS, FALUFÓRUM

Helyi népszavazás

64. §

- (1) A képviselő-testület a helyi népszavazás elrendeléséhez szükséges választópolgári kezdeményezők létszámát külön önkormányzati rendeletben határozza meg.

Közmeghallgatás

65. §

- (1) A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal közmeghallgatást tart az alábbi szabályok figyelembevételével:
- a) a közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő civil szervezetek, egyesületek, helyben érdekelt szervezetek helyi közügyeket érintő kérdéseket, illetőleg javaslatokat tehetnek;
 - b) a közmeghallgatás idejét, helyét és témáját a képviselő-testület határozza meg, lehetőleg a munkatervének elfogadásakor;
 - c) a közmeghallgatás pontos időpontjára vonatkozó javaslatot a polgármester a közmeghallgatás üléstervvvel egyidejűleg terjeszti elő;
 - d)⁶⁵ a közmeghallgatásra általában az önkormányzat székhelyén, de indokolt esetben az önkormányzat által létrehozott intézmény székhelyén is sor kerülhet; valamint

⁶⁴ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (13) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁶⁵ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 30.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- e) a közmeghallgatás helyéről, idejéről, a tárgykörökről a helyben szokásos módon hirdetőtáblákon elhelyezett hirdetménnyel, Ikrényi Hírekben, hivatalos honlapon tájékoztatni kell a lakosságot a rendezvény előtt 15 nappal;
- (2) Kötelező közmeghallgatást tartani új közszolgáltatási feladat felvállalása előtt.

66. §

- (1) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.
- (2) A közmeghallgatáson felvetett kérdésekre, javaslatokra lehetőleg azonnal, de legkésőbb 15 napon belül írásban kell választ adni.
- (3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre értelemszerűen vonatkoznak a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok.

67. §⁶⁶

XI. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT VAGYONA

68. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat vagyongazdálkodásával kapcsolatos részletes szabályokat külön önkormányzati rendeletben határozza meg.
- (2) A polgármester az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos kérdésekről – erre irányuló igény esetén – köteles tájékoztatni az állampolgárokat.

Az önkormányzat költségvetése

69. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről évente külön önkormányzati rendeletet alkot.
- (2)⁶⁷ A költségvetési rendelet megalkotása két fordulóban történik:
- a) Az első fordulóban történik a költségvetési koncepció elkészítése. Ennek során történik meg a kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelvek tartalmának az önkormányzat gazdálkodására gyakorolt hatásainak, valamint az önkormányzat alapellátási kötelezettségeivel és az önként vállalt feladatokkal kapcsolatos pénzügyi információk szakmai elemzése. A költségvetési koncepció kidolgozásával kapcsolatos kiemelt feladatok:
- fel kell tárnai a bevételi forrásokat és azok bővítési lehetőségeit,
 - a kiadási szükségletek (helyi közösségi igények) meghatározása, azok gazdaságos, célszerű megoldásainak feltérképezése,
 - az igények és célkitűzések egyeztetése,
 - meg kell határozni a feladatvállalás sorrendjét, és
 - el kell végezni a döntésekkel kapcsolatos hatásvizsgálatokat,

⁶⁶ Hatályon kívül helyezte a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 34.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁶⁷ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 31.§ (1) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- b) A második fordulóban történik a költségvetési-rendelet tervezetének kidolgozása, amely alternatív javaslatokat is tartalmazhat. A rendelet tervezet javaslat formájában kerül a képviselő-testület elé és tartalmazza:
- a bevételi forrásokat,
 - önálló költségvetési szervenként a működési, fenntartási előirányzatokat,
 - a felújítási előirányzatokat célonkénti bontásban,
 - a fejlesztési kiadásokat feladatonként, külön tételben, valamint
 - az általános és céltartalék pénzeszközeit.
- (3)⁶⁸ A költségvetési rendelet tervezetét szakmailag a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (4) A jegyző féléves költségvetési információt szolgáltat a polgármesternek, aki azt a képviselő-testület elé terjeszti, melyről a testület határozatot hoz. A költségvetés három negyedéves teljesítéséről tájékoztatást ad.
- (5) A zárszámadásról szóló rendelet előkészítése és előterjesztése a (3) bekezdésben foglaltak szerint történik.

Az önkormányzati gazdálkodás szabályai

70. §

- (1) Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a jogszabályi előírások alapján a közös önkormányzati hivatal látja el. E körbe tartozó feladatai, különösen:
- a) a költségvetési beszámoló, a költségvetési tájékoztató és a havi pénzforgalmi információ elkészítése az ágazati miniszter által előírt módon és határidőre;
 - b)⁶⁹ a támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátása; valamint
 - c)⁷⁰ az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitele szabályszerű vezetésének biztosítása.
- (2)^{71 72} Az önkormányzat alaptervekenységének kormányzati funkció szerinti besorolását jelen rendelet 7. számú függeléke tartalmazza.

71.§

- (1) Az önkormányzat által létesített és fenntartott intézmények részben önállóan gazdálkodnak, a testület által meghatározott formában.
- (2) Az önkormányzat által létesített és fenntartott intézmények ellenőrzését a jegyző belső ellenőrzési feladatok ellátásához engedéllyel rendelkező vállalkozással, versenyeztetéssel belső ellenőrzési rendszerén, illetve a közös önkormányzati hivatal útján látja el, illetve biztosítja.

72. §

- (1) Az önkormányzat kiadása teljesítésének, bevétele beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére a polgármester vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.
- (2) Az utalvány ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

⁶⁸ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 31.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁶⁹ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 32.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁷⁰ Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 32.§-a. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁷¹ Beiktatta a 4/2016. (II.18.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. február 19-től.

⁷² Módosította a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 1.§ (14) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

- (3) Az (1)–(2) bekezdésen alapuló felhatalmazás részletes szabályait a közös önkormányzati hivatal ügyrendjében kell megállapítani.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

73. §

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
 (2) A saját intézmények pénzügyi ellenőrzését a képviselő-testület látja el. A képviselő-testület gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőr útján a jegyző gondoskodik.
 (3)⁷³
 (4)⁷⁴

XII. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

74. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
 (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Ikrény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról.
 (3) Az SZMSZ függelékeinek folyamatos vezetéséről a jegyző gondoskodik.

Ikrény, 2015. augusztus 3.

.....
 Németh Tamás s.k.
 polgármester

.....
 Komjáti János s.k.
 jegyző

Kihirdetve: Ikrényben, 2015. augusztus 3-án 14:30 órakor.

.....
 Komjáti János s.k.
 jegyző

A Rendelet egységes szerkezetbe foglalva.
 Ikrény, 2021. november 11.

.....
 dr. Dukkon Eszter
 jegyző

⁷³ Hatályon kívül helyezte a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 34.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.

⁷⁴ Hatályon kívül helyezte a 10/2019. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 34.§ (2) bekezdése. Hatályos 2019. november 20-a 19 óra 20 perctől.